



ValidSigned by Evert Peereboom
on 29-02-2024

Den Haag

090

Retouradres Postbus 12658, 2500 DP Den Haag



Uitsluitend per e-mail verzonden: [redacted]@gmail.com

Ons kenmerk

245904

Contactpersoon



Dienst

Dienst Bedrijfsvoering

Afdeling

Juridische Zaken

Telefoonnummer

+31 [redacted]

E-mailadres

woo@denhaag.nl

Datum

VERZONDEN 29 FEB 2024

Onderwerp

Beslissing Woo-verzoek

Geachte [redacted],

Uw verzoek

Wij ontvingen op 3 oktober 2023 uw digitale verzoek. Met uw verzoek doet u een beroep op de Wet open overheid (Woo). U verzoekt om openbaarmaking van alle evaluaties van externe inhuur die geschreven zijn door of namens:

- de algemene directeuren van de diensten of programmamanagers sinds het jaar 2018, met begrip van dat jaar, over de gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of de inhuur op programmaniveau;
- het Bureau Externe Inhuur over de gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of de inhuur op programmaniveau;
- de Commissie externe inhuur sinds het jaar 2018 met begrip van dat jaar, over de gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of de inhuur op programmaniveau;
- de afdeling Inkoop sinds het jaar 2018, met begrip van dat jaar, over de gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of de inhuur op programmaniveau;
- de afdeling Personeel & Organisatie sinds het jaar 2018 met begrip van dat jaar, over de gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of de inhuur op programmaniveau.

Overleg

Op 26 oktober 2023 heeft er een gesprek plaatsgevonden op het Spui met betrekking tot de precisering van uw verzoek op grond van artikel 4.1, vijfde lid Woo en prioritering van uw verzoek op grond van artikel 4.2a Woo. Het gesprek heeft plaatsgevonden tussen u als verzoeker en de behandelende Woo-juristen.

Tijdens het gesprek hebben we afspraken gemaakt over vijf Woo-verzoeken die u heeft ingediend. Uw Woo-verzoeken hebben betrekking op het openbaar maken van diverse informatie over externe inhuur door de gemeente Den Haag. Wij hebben onder andere afgesproken dat de Woo-verzoeken afzonderlijk van elkaar worden behandeld.

In het kader van uw verzoek 'alle evaluaties van externe inhuur' verzoekt u om algemene evaluaties van externe inhuur. Dit betreft gemeentebrede evaluaties of op dienstniveau of programmaniveau. Een

evaluatie per opdracht (inkooporder) (uitgezonderd de opdracht zoals bedoeld in Woo-verzoek 256026) wenst u niet te ontvangen.

Ten aanzien van de beslistermijn hebben wij afgesproken dat wij de wettelijke beslistermijn aanhouden met ingang van 23 oktober 2023. Wij blijven in overleg met u omtrent het afhandelen van het verzoek en de haalbaarheid van de termijn.

Toelichting

De afdeling Inkoop schrijft geen evaluaties over gemeentebrede inhuur, de inhuur op dienstniveau en/of inhuur op programmaniveau. De afdeling is gericht op het uitvoeren van de aanbestedingsprocedures. Bureau Inhuur Externen schrijft ook geen evaluaties, omdat het slechts een uitvoerend en (mondeling) adviserend bureau is.

Op basis van wensen uit de lijnorganisatie en dagelijkse ervaringen en vakmanschap van betrokken medewerkers bij de afdelingen inkoop en P&O (Bureau Inhuur Externen) worden inzichten uit de praktijk verwerkt in aanbestedingsdocumenten die openbaar zijn via TenderNed. De afwegingen bij de totstandkoming van deze documenten zijn gezien de aard van aanbestedingen per definitie geheim. U kunt in de openbare aanbestedingsstukken wel de conclusies van deze interne afweging terug lezen.

Externe inhuur is geen statisch gegeven en de stukken zijn steeds momentopnamen in een complexe praktijk. De opdrachtgeving aan en inzet van extern ingehuurde medewerkers wordt steeds optimaal afgestemd op wijzigende wet en regelgeving en de veranderende situatie binnen de organisatie. Generieke evaluaties zijn daardoor vaak algemeen en snel achterhaald terwijl specifieke evaluaties slechts geldig zijn voor specifieke cases in specifieke context.

De evaluaties die u aantreft in openbaar gemaakte documenten kunnen daarom inmiddels achterhaald zijn door feitelijke ontwikkelingen zoals veranderingen in wetgeving of interne procesaanpassingen. De evaluaties en aanbevelingen zijn soms enkele jaren geleden opgesteld en aanbevelingen zijn de afgelopen jaren opgevolgd.

Overwegingen

Documentenonderzoek

Het onderzoek naar de door u gevraagde documenten is afgerond. Wij hebben intern gezocht of de documenten bij ons berusten. Wij hebben 23 documenten aangetroffen die aan uw verzoek voldoen.

Buiten reikwijdte

Een aantal passages uit de documenten 5,6 en 7 vallen buiten reikwijdte van uw verzoek. Dit betreft informatie die niet gaat over externe inhuur. Deze informatie is onleesbaar gemaakt met de aanduiding 'BR'.

Toetsingskader Woo-verzoek

In de Woo staat dat alle documenten over publieke informatie openbaar moet zijn. Wat wij **niet** openbaar maken zijn gegevens die vallen onder artikel 5.1 en 5.2 van de Woo (uitzonderingsgronden). Deze gegevens worden in de documenten grijs/onleesbaar gemaakt.

Wij hebben de gevonden documenten gecontroleerd om te kijken of er gegevens in staan die vallen onder artikel 5.1 en 5.2 van de Woo.

Een aantal onderdelen uit de documenten maken wij **niet** openbaar. Wij leggen u uit waarom wij dat hebben besloten.

Artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder b Woo

Op grond van deze bepaling kunnen wij geen informatie openbaar maken als dit de economische of financiële belangen van de gemeente beschadigt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van de openbaarheid. Openbaarmaking van deze informatie kan gevolgen hebben voor een privaatrechtelijke verhouding met externen, bijvoorbeeld bij onderhandelingen tussen overheidsinstellingen en externe inhuur. Bedragen waaruit de kosten voor externe inhuur en salarislasten zijn af te leiden, zijn onleesbaar gemaakt. Wij vinden het ongewenst om inzicht te geven in de kosten van externe inhuur, omdat dit toekomstige onderhandelingen kan belemmeren. Het betreft geheime informatie die alleen bestemd is voor de gemeente. Wij zijn daarom van mening dat het financiële belang van de gemeente zwaarder weegt dan het belang van de openheid van deze informatie.

Artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e Woo

Op grond van deze bepaling blijft openbaarmaking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen. Het gaat om gegevens die herleidbaar zijn tot een persoon, zoals onder meer namen, e-mailadressen en telefoonnummers. Wij hebben daarom de namen, e-mailadressen en functienamen van de ambtenaren van de gemeente Den Haag gelakt. Ook hebben wij een naam van een externe gelakt. Wij menen dat de bescherming van hun persoonlijke levenssfeer zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid.

Besluit

Wij besluiten dat de documenten uit het overzicht gedeeltelijk openbaar worden gemaakt.

Wijze van verstrekking

Wij verstrekken de door u gevraagde documenten door deze aan u te mailen.

Plaatsing op internet

Uw verzoek, dit besluit en de openbaar gemaakte documenten worden geanonimiseerd op woo.denhaag.nl geplaatst.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
namens dezen,

Evert Peereboom
Algemeen directeur Dienst Bedrijfsvoering (DBV)

Gemeente Den Haag

Ons kenmerk
245904

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur dit uiterlijk binnen zes weken na de datum bekendmaking van het besluit in.

Maakt u gebruik van internet? Dien uw bezwaarschrift dan in via www.denhaag.nl/bezwaar. U heeft hiervoor DigiD nodig. Op www.denhaag.nl/bezwaar vindt u meer informatie. E-mailen kan niet.

Beschikt u niet over internet, dan kunt u het bezwaarschrift ook opsturen naar het volgende adres:

Burgemeester en wethouders van Den Haag,
AWB / bezwaar,
Postbus 12 600
2500 DJ DEN HAAG

Vermeld in uw bezwaarschrift:

- Naam, adres, telefoonnummer (waar wij u overdag kunnen bereiken) en e-mailadres;
- De datum en handtekening;
- Een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt. Stuur een kopie van het besluit mee en noem het kenmerk;
- De argumenten voor bezwaar.

Dient u namens iemand anders het bezwaar in? Stuur dan een schriftelijke en ondertekende verklaring (volmacht) mee waaruit blijkt dat u namens die persoon het bezwaar mag indienen.

Bij een spoedeisend belang kunt u na het indienen van een bezwaarschrift een verzoek om voorlopige voorziening indienen bij de rechtbank Den Haag.